Cardiff Metropolitan University | Prifysgol Metropolitan Caerdydd

DISGRIFIAD SWYDD

Teitl y Swydd: **Darlithydd mewn Rheolaeth Strategol**

Adran: **Ysgol Reoli Caerdydd**

Lleoliad: **Campws Llandaf**

Gradd: **7 AB**

Cyflog: **£40,322- £45,361 y flwyddyn**

Oriau: **37 awr yr wythnos**

Deiliadaeth: **Parhaol**

Mae'r disgrifiad swydd hwn yn ddangosol, nid yn rhagnodol, a bydd cydbwysedd y dyletswyddau yn unol â'r contract cyflogaeth.

Crynodeb o'r Rôl:

Mae hon yn swydd allweddol a fydd yn cyfrannu at uchelgeisiau Cynllun Strategol y Brifysgol 2017/18 – 2022/23.

Crynodeb o'r Rôl:

Mae hon yn swydd allweddol a fydd yn cyfrannu at uchelgeisiau Cynllun Strategol y Brifysgol 2017/18 - 2022/23. Mae'r Brifysgol ar flaen y gad o ran gweithio'n rhyngwladol ac mae wedi datblygu dros flynyddoedd lawer enw da am Addysg Drawswladol (TNE). Ar hyn o bryd mae Met Caerdydd yn gweithio ac yn cydweithio â llawer o bartneriaid rhyngwladol o safon uchel.

Mae'r Adran Farchnata a Strategaeth yn Ysgol Reoli Caerdydd yn am benodi academydd brwdfrydig a cymhelliant uchel ar lefel Darlithydd mewn Rheolaeth Strategol. Ar hyn o bryd mae portffolio'r adran yn cynnwys rhaglenni gradd israddedig ac ôl-raddedig ac rydym yn darparu dysgu ac addysgu yn y cyfnod sylfaen, yn ogystal â Lefelau 4-7. Mae'r rhaglen MBA flaenllaw yn cynnwys y portffolio ar gyfer Marchnata a Strategaeth.

Bydd disgwyl i'r ymgeisydd llwyddiannus weithio gyda Choleg Rhyngwladol Technoleg Busnes (ICBT) yn Sri Lanka wrth iddo ddatblygu ei raglen Diploma Uwch. Yn ogystal, byddai disgwyl i'r ymgeisydd gyfrannu at addysgu ystod o fodiwlau strategaeth / marchnata a byddai croeso yn arbennig i brofiad o addysgu ar lefelau israddedig ac ôl-raddedig. Mae parodrwydd i ymgysylltu â lles myfyrwyr a rheoli rhaglenni yn hanfodol.

Wrth ddatblygu'r Diploma Uwch gydag ICBT byddai disgwyl i'r ymgeisydd llwyddiannus weithio'n agos gyda chydweithwyr sy'n ymwneud â TNE ac yn benodol ICBT. Bydd hyn yn cynnwys gweithio'n agos gyda'r Tiwtoriaid Cyswllt ac yn benodol y Tiwtor Cyswllt ar gyfer ICBT, Cadeiryddion Grwpiau Maes, Cyfarwyddwyr Rhaglenni ac academyddion eraill ar draws gwahanol ddisgyblaethau pwnc. Bydd gan y Diploma Uwch nifer o garfanau o fyfyrwyr a fydd yn astudio yn un o saith campws ICBT yn Sri Lanka. Nid yw'r gofynion penodol a restrir isod yn hollgynhwysol ond ystyrir eu bod yn hanfodol i gyflawni'r rôl a byddant yn elfen sylweddol o'r swydd hon. Mae'r dyletswyddau allweddol yn cynnwys:

- Bod yn gyfrifol am gymeradwyo modiwlau newydd am y tro cyntaf cyn eu cyflwyno i'r pwyllgor priodol.
- Cydgysylltu marcio a chymedroli asesiadau ddwywaith mewn cydweithrediad ag Arweinwyr Modiwlau a Chyfarwyddwyr Rhaglenni
- Sicrhau bod pob asesiad wedi bod yn destun craffu mewnol a bod y ffurflenni priodol yn cael eu llenwi i safon foddhaol o fewn amserlenni y cytunwyd arnynt.
- Sicrhau bod adborth i fyfyrwyr o safon uchel a chyson yn cael ei roi mewn modd amserol a phriodol
- Sicrhau bod papurau arholiad a briffiau aseinio o safonau priodol i'w cyflwyno i'r arholwr allanol perthnasol.
- Cymedroli asesiadau manwl yn fewnol er mwyn sicrhau bod safonau priodol yn cael eu cynnal cyn cyflwyno sampl i arholwyr allanol.

Cardiff Metropolitan University | Prifysgol Metropolitan Caerdydd

PROFFIL Y RÔL

Mae'r disgrifiad swydd hwn yn ddangosol, nid yn rhagnodol, a bydd cydbwysedd y dyletswyddau yn unol â'r contract cyflogaeth.

Prif Ddyletswyddau a Chyfrifoldebau:
Goruchwylio myfyrwyr ymchwil ôl-raddedig

Cefnogaeth addysgu a dysgu

- Dylunio deunydd addysgu a'i gyflwyno naill ai ar draws ystod o fodiwlau neu o fewn maes pwnc.
- Defnyddio dulliau addysgu, cymorth dysgu ac asesu priodol.
- Goruchwylio prosiectau myfyrwyr, a / neu e.e. teithiau maes a, lle bo hynny'n briodol, lleoliadau.
- Nodi meysydd lle mae angen adolygu neu wella'r ddarpariaeth gyfredol.
- Cyfrannu at gynllunio, dylunio a datblygu amcanion a deunydd.
- Gosod, marcio ac asesu gwaith ac arholiadau a rhoi adborth i fyfyrwyr.

Ymchwil ac ysgolheictod

- Arwain cynigion a phrosiectau ymchwil a / neu arloesi sydd â'r potensial i gynhyrchu incwm, rheoli cyflawniadau prosiectau, cyflawni allbynnau a sicrhau effaith.
- Gweithio gyda rhanddeiliaid prifysgol i nodi ffynonellau cyllid ymchwil ac arwain y broses o sicrhau arian.
- Rheoli cyflwyno prosiectau ymchwil unigol a / neu gydweithredol yn ôl amser ac o fewn y gyllideb.
- Cymhwyso gwybodaeth a gafwyd o ymchwil ac arloesi yn ogystal ag ysgolheictod i ddysgu ac addysgu, a gweithgareddau allanol priodol Arwain y gwaith o ddylunio a chynhyrchu cyhoeddiadau a / neu allbynnau ymarferwyr a adolygir gan gymheiriaid, a/neu ledaenu canfyddiadau ymchwil gan ddefnyddio cyfryngau priodol eraill.
- Gwneud cyflwyniadau mewn cynadleddau academaidd a / neu ymarferwyr lleol, cenedlaethol a rhyngwladol neu arddangos gwaith mewn digwyddiadau priodol eraill.

Cyfathrebu

- Cyfleu syniadau cymhleth a chysyniadol yn rheolaidd.

Cyswllt a rhwydweithio

- Cymryd rhan mewn rhwydweithiau mewnol ac allanol a'u helpu i ddatblygu er budd Prifysgol Metropolitan Caerdydd ym meysydd addysgu ac ymchwil.

Rheoli pobl

- Mentora cydweithwyr sydd â llai o brofiad a chyngor ar ddatblygiad personol.
- Yn dibynnu ar y maes gwaith, gellid disgwyl goruchwylio gwaith eraill.

Gwaith tîm

- Gweithredu fel aelod cyfrifol o'r tîm, gan arwain lle cytunir, a datblygu perthnasoedd gwaith cynhyrchiol gydag aelodau eraill o staff.
- Cydweithio â chydweithwyr i nodi ac ymateb i anghenion myfyrwyr.

Gofal bugeiliol

- Gellid disgwyl iddo weithredu fel tiwtor modiwl.
- Bod yn gyfrifol am ofal bugeiliol myfyrwyr mewn ardal benodol.
- Delio â phroblemau safonol a helpu cydweithwyr i ddatrys eu pryderon ynghylch cynnydd mewn ymchwil.

Menter, datrys problemau a gwneud penderfyniadau

- Asesu, dehongli a gwerthuso canlyniadau ymchwil.
- Nodi'r angen i ddatblygu cynnwys neu strwythur modiwlau gyda chydweithwyr a gwneud cynigion ar sut y dylid cyflawni hyn.
- Datblygu syniadau sy'n hyrwyddo'r pwnc a / neu feysydd ymchwil.

e.e. Datblygu syniadau a dod o hyd i ffyrdd o ledaenu a chymhwyso'r canlyniadau ymchwil ac ysgolheictod

e.e. Cyfrifoldeb am ddylunio a darparu modiwlau eich hun a dulliau asesu.

e.e. Cydweithio â chydweithwyr ar weithredu dulliau asesu.

e.e. Cynghori eraill ar faterion strategol fel recriwtio myfyrwyr a marchnata.

e.e. Cyfrannu at achredu cyrsiau a rheoli ansawdd prosesau.

Cynllunio a rheoli adnoddau

- Fel arweinydd modiwlau neu diwtor, cydlynu ag eraill (fel staff cymorth neu gydweithwyr academaidd) i sicrhau bod anghenion a disgwyliadau myfyrwyr yn cael eu diwallu.
- Rheoli prosiectau sy'n ymwneud â'ch maes gwaith eich hun.
- Cymryd rhan mewn datblygu syniadau ar gyfer cynhyrchu incwm.

Gofynion synhwyraidd, corfforol ac emosiynol.

- Cydbwyso pwysau gofynion addysgu a gweinyddol a therfynau amser cystadleuol.

Amgylchedd gwaith

- Yng nghyd-destun polisi Iechyd a Diogelwch Prifysgol Metropolitan Caerdydd, yn dibynnu ar faes gwaith a lefel yr hyfforddiant a dderbynnir, gellir disgwyl iddynt gynnal asesiad risg a chymryd cyfrifoldeb am iechyd a diogelwch eraill.

Arbenigedd

Meddu ar ddigon o ehangder neu ddyfnder o wybodaeth arbenigol yn y ddisgyblaeth i ddatblygu rhaglenni addysgu a / neu ymchwil a darparu cymorth dysgu.

- Defnyddiwch ystod o dechnegau cyflwyno.

Hysbysiad Safonol

Darperir y canllawiau hyn i'ch helpu i gyflawni eich contract. Mae'r Brifysgol yn sefydliad deinamig; Felly, efallai y bydd angen newidiadau o bryd i'w gilydd. Bydd unrhyw newidiadau'n cael eu gwneud mewn ymgynghoriad â deiliad y swydd. Ni fwriedir i'r Crynodeb o Ddyletswyddau a Chyfrifoldebau fod yn rhestr gynhwysfawr o'r tasgau a gyflawnir. Mae tasgau technegol cysylltiedig eraill yn debygol o gael eu cyflawni yn ôl cyfarwyddyd y rheolwr llinell.

Derbynnir y bydd gan staff unigol sylfaen sgiliau a gwybodaeth arbenigol mewn perthynas â'r rôl y maent wedi cael eu penodi iddi. Yn ogystal â hyn, mae Prifysgol Metropolitan Caerdydd yn disgwyl y bydd pob aelod o staff yn cyfrannu at weledigaeth ac ethos y brifysgol ac yn ymddwyn mewn modd proffesiynol, cwrtais, sy'n canolbwyntio ar fyfyrwyr/cwsmeriaid bob amser. Dylai pob aelod o staff roi sylw penodol i'w gyfrifoldebau o dan bolisïau a gweithdrefnau cydraddoldeb, ariannol, amgylcheddol a Chynaliadwyedd, adnoddau dynol ac iechyd a diogelwch Prifysgol Metropolitan Caerdydd.

MANYLEB Y PERSON

Rôl: Darlithydd mewn Rheolaeth Strategol

Uned/Ysgol: Ysgol Reoli

* Allwedd

Ff - Ffurflen gais
C - Cyfweliad
P - Prawf

FFACTORAU	MEINI PRAWF HANFODOL A DYMUNOL	EU HASESU GAN		
		Ff*	**C ***	**P***
Addysg a Chymwysterau (Hanfodol)	Gradd anrhydedd da.	✓		
	Cymhwyster lefel doethuriaeth a enillwyd.	✓		
	Y gallu i ennill Statws Cymrawd fel rhan o gynllun Cydnabyddiaeth Broffesiynol yr Academi Addysg Uwch, o fewn cyfnod o 3 blynedd.	✓	✓	
Addysg a Chymwysterau (Dymunol)	Statws Cymrawd fel rhan o gynllun Cydnabod Proffesiynol yr Academi Addysg Uwch.	✓		
	Aelodaeth o gorff proffesiynol.	✓		
Gwybodaeth (Hanfodol)	Lefel dda o wybodaeth sy'n berthnasol i'r pwnc a'r maes proffesiynol.	✓	✓	✓
	Tystiolaeth o ymgymryd â datblygiad proffesiynol parhaus (DPP).	✓	✓	
	Dealltwriaeth gadarn o addysgeg	✓	✓	✓
	Dealltwriaeth gadarn o ymchwil/arloesi a gweithgarwch ysgolheigaidd	✓	✓	

Gwybodaeth (Dymunol)				
Sgiliau a Galluoedd sy'n Ymwneud â Rôl (Hanfodol)	Y gallu i ddatblygu rhaglenni addysgu a / neu ymchwil a darparu cymorth dysgu. Y gallu i ddylunio deunydd addysgu a dysgu. Y gallu i ddefnyddio dulliau asesu priodol. Y gallu i gefnogi datblygiad amcanion, prosiectau neu gynigion ymchwil. Y gallu i ddefnyddio dulliau priodol ar gyfer lledaenu canfyddiadau ymchwil. Y gallu i gyfrannu at gyflawni'r Cynllun Datblygu Ysgol a datblygu gweithgareddau ysgol eraill. Y gallu i gyflawni dyletswyddau gweinyddol mewn modd cywir ac amserol. Y gallu i gynllunio llwythi gwaith a phrosiectau a rheoli adnoddau'n effeithiol. Y gallu i nodi meysydd i'w gwella a defnyddio sgiliau menter a datrys problemau i wella perfformiad. Y gallu i gymryd cyfrifoldeb am nifer o feysydd allweddol fel tiwtor modiwl, goruchwyliaeth ymchwil ar lefel israddedig. Y gallu i gyfathrebu a lledaenu syniadau cymhleth a cysyniadol mewn amrywiaeth o ffyrdd – cyflwyniadau mewn cynadleddau adroddiadau ar ganfyddiadau, cyhoeddiadau, adborth ac ati. Y gallu i ddatblygu perthynas waith gynhyrchiol fel rhan o dîm proffesiynol Y gallu i gydweithio ar brosiectau ymchwil drwy ddatblygu partneriaethau priodol	✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	
Sgiliau a Galluoedd sy'n Ymwneud â Rôl (Dymunol)				

Profiad a Dalwyd / Di-dâl (Hanfodol)	Profiad o addysgu / ymchwil neu gymhwyster cyfatebol. Profiad o ddenu neu gynhyrchu arian / incwm trwy amrywiaeth o ffynonellau. Profiad o weithio gydag eraill mewn rôl oruchwylio / arwain / cefnogi / mentora.	✓ ✓	✓ ✓ ✓	✓
Profiad a Dalwyd / Di-dâl (Dymunol)	Profiad o addysgu ac ymchwil mewn Addysg Uwch. Profiad o weithio gyda phartneriaid rhyngwladol mewn Addysg Uwch	✓ ✓	✓ ✓	
Gofynion Eraill (Hanfodol)	Y gallu i ddangos ymrwymiad i Gydraddoldeb ac Amrywiaeth, Iechyd a Diogelwch, Safonau Ansawdd.		✓	
Gofynion Eraill (Dymunol)	Y gallu i siarad Cymraeg		✓	